

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)
เทศบาลตำบลวังใหม่

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
				วันที่	เลขที่	
๑	นางสาวบุศรีรัตน์ ทองคงอ่อน	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม รับโอนพนักงานเทศบาล (น.ส.กนกอร อินทโก)	๙๐๐.๐๐	๑๗/๑๐/๒๕๖๗	๒๕/๖๘	๓
๒	บริษัท หลังสวนปิยะแก๊ส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๑-๑๕ ต.ค.๖๗	๓๓,๔๕๒.๑๐	๑๘/๑๐/๒๕๖๗	๒๘-๓๐/๖๘	๑
๓	นางบุญเรือง สนสุวรรณ	ค่าพวงมาลา เนื่องในวันนวมินทรมหาราช วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	๑,๓๐๐.๐๐	๖/๑๑/๒๕๖๗	๗๘/๖๘	๓
๔	บริษัท หลังสวนปิยะแก๊ส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๑๖-๓๑ ต.ค.๖๗	๕๕,๓๒๗.๓๐	๗/๑๑/๒๕๖๗	๙๕-๙๙/๖๘	๑
๕	นางตรีวรรณ อภัยปริรัตน์	ค่าพวงมาลา เนื่องในวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	๑,๓๐๐.๐๐	๑๑/๑๑/๒๕๖๗	๘๙/๖๘	๓
๖	บริษัท หลังสวนปิยะแก๊ส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๑-๑๕ พ.ย.๖๗	๕๕,๓๑๘.๒๐	๒๐/๑๑/๒๕๖๗	๑๔๓-๑๔๗/๖๘	๑
๗	นายอุดม พรหมเพชร (โรงพิมพ์ศรี จันทร์)	จ้างทำป้ายไวเนล โครงการจัดกิจกรรม วันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๗	๓,๖๐๐.๐๐	๒๖/๑๑/๒๕๖๗	๑๓๗/๖๘	๓
๘	นางกนกวรรณ อยู่สันติวงศ์	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	๒,๐๐๐.๐๐	๖/๑๒/๒๕๖๗	๑๙๕/๖๘	๓
๙	บริษัท หลังสวนปิยะแก๊ส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๑๖-๓๐ พ.ย.๖๗	๓๔,๗๕๖.๘๐	๖/๑๒/๒๕๖๗	๒๑๕-๒๑๙/๖๘	๑
๑๐	นางสมกิจ บริสุทธิ์	ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม	๓,๙๐๐.๐๐	๑๖/๑๒/๒๕๖๗	๒๒๔/๖๘	๓
๑๑	นางบุญเรือง สนสุวรรณ	ค่าพานพุ่มดอกไม้สด วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗	๑,๐๐๐.๐๐	๑๗/๑๒/๒๕๖๗	๒๒๕/๖๘	๓
๑๒	บริษัท หลังสวนปิยะแก๊ส จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๑-๑๕ ธ.ค.๖๗	๔๗,๓๗๑.๗๐	๒๓/๑๒/๒๕๖๗	๒๓๖-๒๔๐/๖๘	๑
รวมทั้งสิ้น			๒๔๐,๒๒๖.๑๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน